

УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ
Број / 598/43
дана 19.09. 2017. год.
КРАГУЈЕВАЦ

SUPERLAB®

СОЈ 1491-И-17

13.09.2017.
БЕОГРАД

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА (ПАРТИЈА 6)
Набавка аутоматских пипета

Закључен између:

Уговорне стране:

- ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ, Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12, матични број 07232721, ПИБ 101041593, рачун бр. 840-1017660-29 код Управе за трезор НБС, кога заступа декан проф. др Срећко Трифуновић, у даљем тексту Наручилац,
- SUPERLAB доо, из Београда, ул. Милутина Миланковића бр. 25, матични број 17051717, ПИБ 101822498, рачун бр. 170-300582516-65 код пословне банке Unicredit bank, кога заступа Владан Коцић, у даљем тексту Испоручилац

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац донетом Одлуком бр. 598/33 од 29.08.2017. године, изabrao Испоручиоца као најповољнијег понуђача за набавку и испоруку добара Природно-математичком факултету у Крагујевцу, за Партију број 6 по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број 22/2017.

Члан 2.

Предмет уговора је испорука аутоматских пипета Природно-математичком факултету у Крагујевцу по спецификацији усвојене понуде Испоручиоца бр. Р17-183651 од 18.08.2017. године, која је дата у прилогу и чини саставни део Уговора.

Вредност добра - цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена добра која су предмет Уговора износи: 25.599,00 динара без ПДВ-а односно 30.718,80 динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Испоручиоца број Р17-183651 од 18.08.2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати током трајања овог Уговора.

Осим вредности добра и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши најкасније 30 (словима: тридесет) календарских дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испоруци, верификованој Записником из члана 6. овог уговора.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Рок за испоруку добара

Члан 5.

Испорука добара се врши једнократно, на адресу наручиоца: Природно-математички факултет у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, ул. Радоја Домановића 12.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручи у року од 60 (словима: шездесет) календарских дана, рачунајући од дана потписивања овог Уговора.

Под роком испуњења уговорне обавезе, сматра се дан испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добара.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну и квантитативну примопредају добара, о чему се води Записник који потписују представник Наручиоца и представник Испоручиоца.

Приликом примопредаје, представник Наручиоца је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостатцима одмах саопшти Испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, представник Наручиоца је дужан да без одлагања о том недостатку писменим путем обавести Испоручиоца.

У случају да је Испоручилац знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да добра прегледа, и да благовремено обавести Испоручиоца о уоченом недостатку.

Члан 7.

У случајевима из члана 6. ставови 2. и 3. представник Наручиоца има право да захтева од Испоручиоца да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 7 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овога члана Наручилац има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава Испоручиоца.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити од дужи од 7 дана од дана пријема обавештења из става 2. овога члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Извршење обавеза

Члан 8.

Испоручилац ће испоруку уговорених добара извршити самостално и у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза.

Гарантни рок

Члан 9.

Гарантни рок за испоручена добра је 1 (словима: једна) година и рачуна се од датума испоруке уговорених добара, обострано оверених отпремница и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји добра.

Осигурање и финансијско обезбеђење

Члан 10.

Испоручилац се обавезује да приликом закључења Уговора преда Наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла, у корист Наручиоца, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 10 (десет) дана дужим од уговореног рока за испоруку добра, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добра, има за последицу и продужење рока важења менице, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добра.

Испоручилац је дужан да уз меницу из става 1 овог члана достави и захтев за регистрацију менице оверен од банке у складу са Одлуком о изменама и допунама Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и облашћења (Службени

гласник Републике Србије, број 56/2011 и 80/2015) заједно са доказом о упису у Регистар меница и овлашћења НБС:

Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење посла уколико Испоручилац на писани позив Наручиоца не испуни обавезе прописане чланом 7 овог уговора, у року од 7 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, односно не усклади квалитет испоручених добара са захтевима Наручиоца. У том случају Наручилац може ангажовати другог Испоручиоца и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Уговорна казна

Члан 11.

Уколико Испоручилац не испоручи добра у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од вредности испоруке за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности испоруке.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Испоручиоца, умањењем рачуна за спорну испоруку.

Ако је Наручилац због закашњења у испоруци добара, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Раскид Уговора

Члан 12.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор:

- уколико Испоручилац добара касни са испоруком добара дуже од 10 календарских дана.
- уколико испоручена добра не одговарају техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту добара и квалитету наведеном у понуди Испоручиоца добара, а Испоручилац није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре испоруке комплетно уговорених количина добара заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада испорученој количини добара и њиховој вредности.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 13.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Прилог и саставни део овог Уговора је понуда Испоручиоца број Р17-183651 од 18.08.2017. године.

Члан 15.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се јурисдикција надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна и закључује се до момента набавке свих добара која представљају предмет овог Уговора.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од чега по 2 (два) за сваку уговорну страну.



A large blue stamp from 'SUPERLAB' is at the top. Below it is a table with four rows. The first row has two columns: 'Sef sektora' and 'Ref. za praćenje'. The second row has two columns: 'Sef sektora' and 'Ref. za praćenje'. The third row has two columns: 'Sef sektora' and 'Ref. za praćenje'. The fourth row has two columns: 'Sef sektora' and 'Ref. za praćenje'. Handwritten signatures are placed over the first and second rows. The signature over the first row starts with 'SUPERLAB' and ends with 'DC'. The signature over the second row starts with 'DC' and ends with 'SUPERLAB'.

Sef sektora	Ref. za praćenje
Sef sektora	Ref. za praćenje
Sef sektora	Ref. za praćenje
Sef sektora	Ref. za praćenje